

**Глава XIV Правил приема ВГУ, утвержденных Ученым советом 23.09.2016,
протокол № 8 «Прием на обучение по образовательным программам среднего
профессионального образования»**

137. В Воронежский государственный университет на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – СПО) принимаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом, только на места по договорам с оплатой стоимости обучения.

Прием иностранных граждан на обучение в ВГУ осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами, постановлениями Правительства Российской Федерации.

Прием в ВГУ лиц для обучения по образовательным программам СПО осуществляется по заявлениям лиц, имеющих образование не ниже основного общего или среднего общего образования.

138. Вступительные испытания при приеме на образовательные программы СПО не предусмотрены, за исключением специальности СПО 42.02.01 Реклама, при поступлении на которую проводится творческое испытание.

Организация приема на обучение по образовательным программам СПО осуществляется приемной комиссией ВГУ.

Для организации и проведения творческого испытания на специальность СПО 42.02.01 Реклама председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.

139. Прием документов на образовательные программы СПО очной формы производится с 20 июня по 15 августа включительно. При наличии свободных мест прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

Прием документов на специальность СПО 42.02.01 Реклама осуществляется с 20 июня по 1 августа.

Поступающие на образовательные программы СПО подают в приемную комиссию ВГУ лично следующие документы:

а) Заявление по установленной университетом форме на русском языке на имя ректора о приеме на выбранные специальности.

В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) квалификации, его подтверждающем;
- специальность, на которую поступающий планирует поступать в ВГУ, с указанием условий обучения (на места по договорам об оказании платных образовательных услуг) и формы получения образования;
- потребность в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, приемная комиссия ВГУ возвращает документы поступающему.

б) Граждане РФ - оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;

Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом - копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»

в) Граждане РФ - Оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);;

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ).

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом"

г) Медицинская справка - только для поступающих на специальности 31.02.04 Медицинская оптика, 33.02.01 Фармация. Медицинская справка признается действительной, если она получена не ранее года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний.

д) Письменное согласие на публикацию своих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (ред. от 25.07.2011).

Университет осуществляет обработку персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных без получения согласия этих лиц на обработку их персональных данных.

е) Четыре фотографии размером 3x4 см (черно-белые или цветные).

140. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте). При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами приема.

Документы, направленные абитуриентом по почте, принимаются приемной комиссией при их поступлении в ВГУ не позднее сроков завершения приема документов, указанных в пункте 132 Правил.

141. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов. По письменному заявлению поступающие

имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются Приемной комиссией в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

142. По истечении сроков приема документов издается приказ ректора о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению на образовательные программы СПО. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте.