



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

394018 Воронеж, Университетская пл., 1, к. 237. Тел.: (473) 228-11-22,  
<http://www.abitur.vsu.ru>, [www.vsu.ru](http://www.vsu.ru)

*Информационное письмо-приглашение*

Уважаемые коллеги, дорогие учащиеся!

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Воронежский государственный университет» в лице Бизнес-школы приглашает вас принять участие в **Региональной Олимпиаде «Бизнес-класс»**, которая состоится в период с 25 ноября по 02 декабря 2023 года (Программа проведения в Приложении 3).

Форма участия в Олимпиаде – очная с соблюдением необходимых санитарно-эпидемиологических норм. **Обратите внимание на даты окончания приема заявок на участие в Олимпиаде!**

Цель Олимпиады - популяризация предпринимательской деятельности среди учащихся общеобразовательных и средних профессиональных образовательных организаций.

Основными задачами Олимпиады являются:

- содействие повышению уровня финансовой грамотности среди учащихся общеобразовательных и средних профессиональных образовательных организаций;
- повышение мотивации учащихся к изучению экономических наук;
- создание благоприятной среды для реализации предпринимательского потенциала учащихся;
- воспитание общей культуры;
- развитие и поддержание профессиональных и личностных контактов представителей образовательных организаций региона.

Олимпиада проводится в трех номинациях:

- среди учащихся 6-7 классов;
- среди учащихся 8-9 классов;
- среди учащихся 10-11 классов и обучающихся по программам СПО.

Для участия в Олимпиаде необходимо в сроки, установленные в Приложении 1 оставить заявку на участие по ссылке: <https://forms.yandex.ru/cloud/653f87985d2a065756df032e/> и представить выполненное задание подготовительного этапа (Приложение 2).

**Внимание!**

Организационный комитет оставляет за собой право отклонять работы, не соответствующие заявленным требованиям!

Оргкомитет конференции: 394036 г. Воронеж, ул. Никитинская, д. 14, 2 этаж, к. 25.  
Телефон: (903) 852 6167, Мария Романовна  
<http://www.vsu.ru>

## СРОКИ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОЛИМПИАДЫ

Олимпиада проводится в форме интеллектуального соревнования по экономике и основам ведения предпринимательской деятельности в период с 14 ноября 2023 года по 02 декабря 2023 года поэтапно.

Содержание и сложность конкурсных заданий соответствует образовательным программам основного и среднего общего образования по дисциплинам «Обществознание» и «Экономика».

Проверку работ участников Олимпиады выполняет жюри в соответствии с разработанной методикой и критериями оценивания для каждого этапа Олимпиады.

Олимпиада проводится в два этапа:

– первый этап – подготовительный, проводится заочно в командной форме в виде проекта:

**в период по 23 ноября 2023 года включительно для учащихся 6-9 классов, в период по 30 ноября 2023 года включительно для учащихся 10-11 классов и обучающихся по программам СПО.**

– второй этап – заключительный, проводится очно в Воронежском государственном университете

25 ноября 2023 года в форме командного зачета очно для учащихся 6-9 классов,

02 декабря 2023 года в форме командного и индивидуального зачета очно для учащихся 10-11 классов и обучающихся по программам СПО.

Командный зачет заключительного этапа Олимпиады проводится в форме презентации проекта, подготовленного в ходе заочного этапа, и последующими ответами на вопросы жюри Олимпиады, а индивидуальный зачет проводится в форме тестирования.

### **Подготовительный этап**

Подготовительный этап Олимпиады проходит заочно в командной форме с использованием дистанционных образовательных технологий.

Требования к участникам Олимпиады:

- Для участия в Олимпиаде команда должна быть зарегистрирована по ссылке: <https://forms.yandex.ru/cloud/653f87985d2a065756df032e/>.

- Численность команд: не менее трех и не более четырех человек.

- Участниками одной команды Олимпиады могут быть учащиеся одного или нескольких классов одного образовательного учреждения.

-

Каждый учащийся может принять участие в подготовительном этапе Олимпиады в составе только одной команды.

- Оргкомитет вправе требовать документального подтверждения соответствия участников Олимпиады условиям, установленным настоящим Регламентом.

Задания подготовительного этапа определяются представлены в Приложении 2.

### **Заключительный этап**

К участию в заключительном этапе Олимпиады допускаются команды учащихся 10-11 классов и программ СПО, зарегистрированные на подготовительный этап Олимпиады.

Заключительный этап Олимпиады проводится в формах индивидуального и командного зачета. Каждый участник очного этапа Олимпиады может принять участие как в индивидуальном, так и в командном зачете.

Индивидуальный зачет заключительного этапа Олимпиады представляет собой комплект тестовых заданий. Количество победителей очного этапа Олимпиады в индивидуальном зачете составляет не более 10%; призеров – не более 20% от числа участников индивидуального зачета.

Командный зачет заключительного этапа Олимпиады проводится в форме презентации проекта, подготовленного командами в ходе заочного этапа, и последующими ответами на вопросы жюри Олимпиады. По итогам презентации и ответов на вопросы жюри определяет тройку команд-победителей (первое, второе и третье места).

Требования к работам участников Олимпиады:

#### **1. Технические требования**

Проект должен быть загружен в формате pdf. в соответствующее поле опроса Координатора по ссылке: <https://forms.yandex.ru/cloud/653f87985d2a065756df032e/>. Объем проектной работы – не более 10 страниц размера А4 (210 мм × 297 мм) (за исключением титульного листа и приложений). Текст должен быть напечатан шрифтом семейства Times New Roman, размер шрифта 14pt, полуторный межстрочный интервал. Поля страницы: левое 25 мм, остальные по 20 мм. Текст должен быть отформатирован по ширине страницы, иметь отступы в начале каждого абзаца (красная строка). Нумерация страниц сквозная, на титульном листе номер страницы не ставится.

#### **2. Требования к оформлению отдельных элементов работы:**

3. **Аббревиатуры.** Если используемая аббревиатура не является общепризнанной, то она вводится в круглых скобках сразу после первого использования без сокращения, например, «... модель дисконтированных денежных потоков (МДДП) ...». Дальнейшее использование аббревиатуры в

тексте разрешается без ее расшифровки.

4. Фамилии и имена. При употреблении фамилии и/или имени автора, не являющегося русскоязычным в оригинале, необходимо в круглых скобках после русского написания указать фамилию и имя на языке оригинала или на английском языке, например, «... как писал Пигу (Pigou) о ...».

5. Графики, рисунки, блок-схемы и иные графические объекты. Каждый графический объект должен иметь уникальный номер (нумерация однородных объектов сквозная: Рисунок 1, Рисунок 2 и т.д.) и название, которые указываются непосредственно под графическим объектом. Сам графический объект помещается на отдельной строке по центру страницы. Графический объект и сопровождающие его подписи не должны разрываться и должны иметь по одной пустой строке от основного текста до и после объекта. Каждый рисунок или график должен иметь развернутое пояснение, что он показывает, с указанием источника данных, без необходимости искать описание в основном тексте работы. Если объект составлен автором, то указывается «Источник: составлено (рассчитано, построено) автором на основе (далее приводятся ссылки на источник статистических данных или литературный источник(-и))». В основном тексте работы используются указания на объект этого типа, например, «... (см. Рисунок 1) ...».

6. Таблицы. Каждая таблица должна иметь уникальный номер (нумерация таблиц сквозная: Таблица 1, Таблица 2 и т.д.) и название, которые указываются непосредственно над таблицей. Как правило, таблица, занимающая более 2/3 страницы, помещается в приложении к работе. Таблица не должна разрываться, если невозможно расположить таблицу на одной странице, то каждая следующая часть таблицы должна иметь заголовок «Продолжение Таблицы NN» и иметь озаглавленные столбцы. Для данных в таблицах необходимо указывать размерность. Каждая таблица должна иметь развернутое пояснение, что она показывает, с указанием источника данных. Если таблица составлена автором, то указывается «Источник: составлено (рассчитано) автором на основе (далее приводятся ссылки на источник статистических данных или литературный источник(-и))». Таблица и сопровождающие ее подписи должны иметь по одной пустой строке от основного текста до и после таблицы. В основном тексте работы используется указание на объект этого типа, например, «... (см. таблицу 1) ...».

7. Сноски. Сноски используются для пояснений отдельных высказываний и носят необязательный, уточняющий характер. Нумерация сносок сквозная по всей работе. Допускаются сноски в конце страницы или в конце смысловой единицы работы (глава, параграф и т.п.).

8. Библиографический список (список литературы). Список литературы составляется по алфавитному признаку (сначала русскоязычные источники, затем — иностранные).

Возможна дополнительная сортировка по видам изданий (монографии, законы, статьи и т.д.). Отдельно указываются источники данных, используемые в работе.

9. Ссылки на литературные источники и цифры (данные) в тексте работы. Ссылки на литературный источник и данные в тексте работы могут даваться в двух вариантах. В первом варианте используется сноска, в которой указывается полное библиографическое название источника или полный адрес Интернет-страницы. При втором варианте ссылка на работу может даваться непосредственно в тексте в квадратных скобках в виде [Alesina et al, 2007] или [Mankiw, 2005a, 2007b].

10. Цитата и парафраза. Цитатой называется использование чужого текста в собственной работе для иллюстрации, подтверждения или опровержения выводов, гипотез, предположений, моделей и аналогичных вещей с указанием источника заимствованного текста. Парафразой называется изложение чужого текста с заменой слов, словосочетаний без изменения содержания текста оригинала (обычно используется, когда точное цитирование невозможно). Цитата должна быть взята в кавычки, а по ее окончании необходимо дать ссылку на автора и его работу, откуда цитата была взята. Парафраза должна начинаться вводным предложением, из которого следует, что содержание дальнейшего текста является лишь изложением текста другого автора с указанием источника парафразы.

Проект может включать в себя приложения. В приложении могут быть размещены графики, таблицы, выдержки из официальных и реальных документов (фотокопии, фотографии, карты и т.п.). Каждое приложение начинается с новой страницы, имеет номер и название. Все приложения располагаются в конце работы. В тексте работы ссылка на Приложение дается в круглых скобках, например, (см. Приложение 1). Объем приложений не должен превышать 5 страниц.

Титульный лист должен включать в себя:

1. Фамилии, имена, отчества всех авторов и преподавателя-руководителя
2. Адреса электронной почты всех авторов и преподавателя-руководителя
3. Учебное заведение, в котором обучаются авторы
4. Название команды
5. Название работы

11. Требования к содержанию

Проектная работа должна быть оригинальным исследованием команды и включать в себя следующие части:

1. Введение
2. Основная часть

3. Заключение
4. Список литературы
5. Приложения (необязательно)

Во введении должна быть определена цель исследования.

Заключение должно содержать основные выводы работы. Объем заключения – не более одной страницы.

Наличие в работе плагиата, парафразы без ссылок на источники, фальсификации статистических данных считается нарушением академической этики. Работы, нарушающие академическую этику, снимаются с рассмотрения жюри. Плагиатом называется нарушение правил цитирования, когда чужой текст или его часть выдается автором за свой текст. Нормативные требования по оригинальности предоставляемого жюри текста – 85% (проверка проводится в системе «Антиплагиат.ВУЗ»).

12. Оценивание проектной работы будет осуществляться на основе следующих критериев:

13. Соответствие текста исследования формальным требованиям, описанным в настоящем Регламенте;
14. Языковая грамотность и читабельность текста;
15. Качество визуализации;
16. Общая связанность текста и логика изложения;
17. Качество аргументации описания предпочтительного варианта решения проблемы.
18. Задания индивидуального зачета (тестирование)

Индивидуальный зачет проводится в виде тестирования. В течение часа участники индивидуального зачета должны ответить на 30 тестовых вопросов, соответствующих программе Олимпиады.

Максимальное количество баллов за интерактивное испытание – 30. По итогам индивидуального зачета очного этапа составляется итоговая таблица, в которой участники индивидуального зачета очного этапа Олимпиады располагаются по убыванию набранных баллов, начиная с наибольшего.

3. Работы участников отборочного этапа не рецензируются, не копируются, не сканируются и не высылаются участникам или иным заинтересованным лицам.

## Приложение 2 ЗАДАНИЯ ПОДГОТОВИТЕЛЬНОГО ЭТАПА ОЛИМПИАДЫ

### Задания 6-7 классы

Представьте, что вы работаете в отделе маркетинга и продаж крупной компании, занимающейся производством повседневных сумок и городских рюкзаков. Ваша задача – привлечь аудиторию трех возрастных групп: до 22 лет (школьники и студенты), 22-60 лет и людей старше 60 лет. Подумайте и ответьте на вопросы:

- какую продукцию предпочтут представители каждой из этих возрастных групп? Почему?
- какова должна быть цена, если себестоимость каждого изделия составляет 800 рублей? Обоснуйте свой выбор
- какие каналы продвижения вы будете использовать для привлечения каждой конкретной возрастной группы?

### Задания 8-9 классы

Алексей учится на втором курсе технического вуза и ежемесячно получает стипендию 2 500 рублей. Он живет с родителями, ежемесячно они также дают ему 5 000 рублей на карманные расходы. В ноябре, во время презентации новой модели смартфона, он решил, что хочет купить такой же летом после успешно сданной сессии. Сегодня такая модель стоит 80 000 рублей, ежемесячно Алексей тратит около 3 000 рублей во время встреч с друзьями, еще 2 000 рублей тратит на еженедельные занятия в бассейне. Ежедневные обеды в университете стоят 200 рублей, а от дома до университета он может доехать на автобусе за 26 рублей, но часто ленится и вызывает такси.

Кроме того, у Алексея есть возможность подрабатывать промоутером – за 10 часов работы платят 1 000 рублей, рабочие часы можно разделить на два дня – в субботу и воскресенье он не учится, и его бы устроил подобный вариант трудоустройства.

Составьте личный финансовый план, которому должен следовать Алексей с января, чтобы к 1 июля он мог накопить сумму денег, достаточную для приобретения желаемого смартфона.

### Задания 10-11 классы

Выберите направление деятельности, в рамках которой вы бы хотели начать вести собственный бизнес в Воронеже или Воронежской области и составьте бизнес-план на 1 календарный год:

Определите целевую аудиторию.

Выберите организационно-правовую форму будущей организации.

Опираясь на реальные условия рынка недвижимости города и области, выберите расположения офиса, торговой точки, производства и т.д.

Оцените объем и стоимость сырья и материалов, необходимых для осуществления деятельности.

Определите вашу потребность в работниках и их заработную плату. Учитывайте все сопутствующие расходы.

Определите цену производимого вами продукта или предоставляемой услуги (каждого из вида, если ассортимент широкий).

Определите каналы продвижения и сбыта вашей продукции или предоставляемых услуг.

Составьте финансовый план работы организации с разбивкой по месяцам, учитывая все доходы и расходы, а также обязательные платежи.

Приложение 3  
ПРОГРАММА ПРОВЕДЕНИЯ ОЛИМПИАДЫ

25 ноября

	6-7 классы	8-9 классы
08.30-09.00	Регистрация участников	
09.00-09.30	Приветственное слово и открытие Олимпиады	
09.30-11.00	Презентация проектов	Бизнес-квест (или квест по финансовой грамотности)
11.15-12.30	Бизнес-квест (или квест по финансовой грамотности), определение победителей	Презентация проектов, определение победителей
13.00	Награждение победителей	

2 декабря

	9-11 классы, СПО	
08.30-09.00	Регистрация участников	
09.00-09.30	Приветственное слово и открытие Олимпиады	
09.30-12.00	Презентация проектов	
12.15-13.30	Деловая игра по основам предпринимательства (или индивидуальный зачет)	
14.00	Награждение победителей	